

1.számú melléklet

BEJELENTÉS / PANASZ NYOMTATVÁNY

Ügyfél neve:

.....
.....

Címe:.....

.....

Telefonszám:.....

.....

Ügyszám:.....

.....

Bejelentés / Panasz időpontja: (év, hó, nap,
óra):.....

Bejelentés / Panasz jellege:

- Szakmai jellegű:
- Nyilvántartási, ügyviteli hiba miatt
- Egyéb okok miatt

Bejelentés/Panasz tartalma:

.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....

Azonnali intézkedés (ha szükséges) leírása:

Ügyfél aláírása:

Átvevő munkatárs aláírása:

P.H.